

Al Comune di Fasano
Al Dirigente del Servizio Cultura Sport e Turismo
pec: comunefasano@pec.rupar.puglia.it

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALLE RIPRODUZIONI FOTOGRAFICHE E FILMOGRAFICHE
DELLA BIBLIOTECA DI COMUNITÀ E DELL'ARCHIVIO STORICO**

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

Ditta/Editore/Ente di ricerca _____

Indirizzo _____ C.A.P. _____

Comune _____ Provincia(_____) Stato _____

Telefono _____ E-mail PEO _____

E-mail PEC _____

Codice fiscale _____

CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE

- a riprodurre con mezzi tecnici propri (*fornire indicazioni in merito alla strumentazione utilizzata*)

- a riprodurre utilizzando i servizi offerti dalla biblioteca e impegnandosi al rimborso delle relative spese, se previsto
- alla pubblicazione delle immagini/documenti sottoelencati:
- ad utilizzare immagini già esistenti nell'Archivio di proprietà del Comune di Fasano

il seguente bene culturale:

Settore Servizi
Settore Cultura Sport e Turismo
"I portici - Biblioteca di Comunità Ignazio Ciaia"
Piazza Mercato Nuovo, 21 – 72015 Fasano (Br)
tel. 080 4394 227 – 226 – 225
e-mail biblioteca@comune.fasano.br.it
pec comunefasano@pec.rupar.puglia.it

1. Documento (*specificare*): _____

Inventario n. _____

Collocazione / Ubicazione:

Categoria	Serie	classe	Busta	Fascicolo

Autore / Titolo: _____

Luogo e data di edizione: _____

Pagine /carte da riprodurre - tempo previsto di ripresa: _____

2. Documento (*specificare*): _____

Inventario n. _____

Collocazione / Ubicazione:

Categoria	Serie	classe	Busta	Fascicolo

Autore / Titolo: _____

Luogo e data di edizione: _____

Pagine /carte da riprodurre - tempo previsto di ripresa: _____

3. Documento (*specificare*): _____

Inventario n. _____

Collocazione / Ubicazione:

Categoria	Serie	classe	Busta	Fascicolo

Autore / Titolo: _____

Luogo e data di edizione: _____

Pagine /carte da riprodurre - tempo previsto di ripresa: _____

per la seguente finalità (*specificare*):

Motivi di studio o ricerca (*specificare il tema della ricerca o il titolo di tesi; in caso di mostre o altre attività di promozione della conoscenza del patrimonio culturale, indicare il progetto scientifico, i curatori, il titolo, la durata e il luogo dell'iniziativa*)

Pubblicazione, realizzazione editoriale, riviste o pubblicazioni periodiche a carattere scientifico a stampa e/o su supporto digitale

Autore/i _____

Titolo _____

In (se parte di opera) _____

Editore _____ Città di edizione _____

Tiratura _____

Prezzo di copertina _____ Tipo di supporto digitale _____

Foto per copertina sì no

Usi commerciali o motivi personali (specificare):

Pubblicazione su web

Sito/blog/altro _____

Messa in onda su rete televisiva

Rete _____

Programma _____

Data e orario di messa in onda _____

Mostra/Esposizione

Ente organizzatore o promotore _____

Titolo _____

Luogo e data _____

Biglietto d'ingresso sì no

Catalogo sì no → se sì: Tiratura _____ Prezzo di copertina _____

Altro (specificare)

Il/La sottoscritto/a richiedente prima di procedere all'uso concordato SI IMPEGNA a:

- non usare le riproduzioni per usi difforni rispetto a quelli dichiarati senza farne ulteriore richiesta;
- ad effettuare l'eventuale versamento del canone laddove previsto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 42/2004;
- a consegnare a titolo gratuito alla Biblioteca una copia del prodotto realizzato. ;
- citare l'opera originale e riportare l'indicazione: "Su concessione della 'Biblioteca di Comunità Ignazio Ciaia' del Comune di Fasano", con l'espressa avvertenza del divieto di ulteriore riproduzione o duplicazione. In caso di utilizzo di immagini scaricate dagli archivi digitali o dalle pagine web del Comune di Fasano, l'indicazione di concessione dovrà riportare l'URL della risorsa utilizzata.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni che regolano le riproduzioni dei beni culturali, in particolare degli artt.107-109 del Codice dei Beni Culturali e del paesaggio e della L.633/41 sul Diritto d'autore.

Le dichiarazioni non veritiere sono soggette alle sanzioni previste dall'art. 485 del codice penale. Il sottoscritto ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, art. 13 dà il proprio consenso al trattamento dei dati personali che verranno trattati esclusivamente dai soggetti appositamente incaricati per l'espletamento del servizio e la fornitura dei documenti e per fini statistici interni alla struttura.

Luogo e Data

Il Richiedente

Parte riservata all'ufficio

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE

autorizza

non autorizza

per i seguenti motivi: _____

Luogo e Data _____

Firma _____